

paperless Fileserver Archivierung

papierlos. digital. ihre zukunft.



Alles muss REIN!



Kennen Sie folgendes Problem? Sie setzen ein Archivierungs- oder Dokumentenmanagementsystem ein oder beabsichtigen dies in Kürze einzuführen. Hierin werden Ihre neuen Dokumente gespeichert, Altlasten in Papierform lassen sich einscannen, Druckdateien lassen sich einfach nacharchivieren – aber was ist eigentlich mit der historisch gewachsenen Ordnerstruktur auf Ihrem Fileserver? Wäre es nicht schön, auch diesen Datenbestand einfach per Knopfdruck in Ihr DMS zu übernehmen?

Dann sind Sie bei uns richtig aufgehoben, denn mit der *Fileserver Archivierung* ist diese Übernahme ein Kinderspiel.

Bestehende Filestrukturen werden von der *Fileserver Archivierung* „abgeräumt“ und die hierin enthaltenen Dokumente an d.3 übergeben. Die Namen (oder Teile) der Fileordner und Dateien, Standard- oder erweiterte Dateieigenschaften, Autor, Erstellungsdatum etc. können nach Ihren Wünschen als Indexwerte mit in das DMS geschrieben werden, so dass Sie diese zum Auffinden der Daten nutzen können - die *Fileserver Archivierung* ist ein Werkzeug zu vollautomatischen Übernahme von Filestrukturen nach d.3 mit hochflexiblen Attributierungsverfahren.

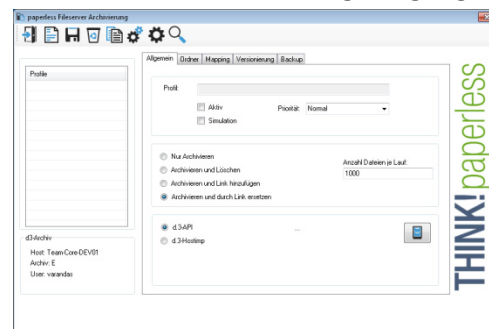
Sie können auswählen, ob die Dateien im Filesystem liegen bleiben, durch eine Verknüpfung auf das in d.3 archivierte Dokument ausgetauscht oder nach erfolgter Archivierung gelöscht werden sollen.

Vorbereitet?

Je besser Ihr Dateisystem heute strukturiert ist, umso qualifizierter kann die Indexierung für das DMS erfolgen.

Über ein integriertes Scripting können Anforderungen über den Standard hinaus für jede Attributermittlung individuell und schnell umgesetzt werden.

Es gibt eine optionale Dublettenkontrolle die feststellt, ob eine komplett identische Datei bereits vorher aus einem anderen Ordner archiviert wurde. In diesem Fall wird das "neue" Dokument lediglich durch den Link auf den ersten Archivierungsvorgang ersetzt.



Für immer

Aber auch für den laufenden Betrieb schaffen wir hier eine Lösung. So ist es möglich, das Programm als Dienst periodisch immer wieder über Ihre Strukturen laufen zu lassen, um neu hinzugekommene Dateien zu archivieren.

Systemvoraussetzungen

- d.3 smart explorer
- d.3 API
- Windows 7 32- oder 64-bit, Windows 8, Windows 2008 32- oder 64-bit, Windows 2008 R2
- Microsoft .Net Framework 4 oder höher